

Csuka Zoltán Városi Könyvtár

2030 Érd, Hivatalnok u. 14.

Tel.: + 36 23 365 470

www.csukalib.hu; csukalib@csukalib.hu



Beszámoló a 2017. évi munkáról Cselekvési terv 2018. évre

Készítette:

Sebestyénne Majchrowska Ewa
könyvtárigazgató

Tartalom

Beszámoló a 2017. évi munkáról	2
Bevezető	
1. Erőforrások.....	3
1. 1. Tárgyi-technikai feltételek	
1. 2. Humán erőforrások	
1. 3. Gazdálkodásunk	
2. Könyvtárszakmai – tartalmi munka.....	7
2. 1. Állománygondozás	
2. 2. Állományfeldolgozás	
2. 3. Dokumentum- és információszolgáltatás	
2. 3. 1. Felnőttkönyvtár olvasószolgálat	
2. 3. 2. Gyermekkönyvtár	
2. 3. 3. Zenei részleg	
2. 3. 4. Fiókkönyvtárak	
3. Egyéb kulturális programok. Kiadói munka.....	14
3. 1. Rendezvények	
3. 2. Kiadói tevékenység	
4. Marketing.....	14
5. Kapcsolataink	15
5. 1. Helyi kapcsolatok	
5. 2. Szakmai kapcsolatok	
Eseménynaptár 2017.....	17

Cselekvési terv 2018.	20
1. Erőforrások.....	22
1. 1. Tárgyi-technikai feltételek	
1. 2. Humán erőforrások	
1. 3. Gazdálkodásunk	
2. Könyvtárszakmai – tartalmi munka.....	24
2. 1. Állománygondozás	
2. 2. Állományfeldolgozás	
2. 3. Dokumentum- és információszolgáltatás	
2. 3. 1. Felnőttkönyvtár olvasószolgálat	
2. 3. 2. Gyermekkönyvtár	
2. 3. 3. Zenei részleg	
2. 3. 4. Fiókkönyvtárak	
3. Egyéb kulturális programok. Kiadói munka.....	28
3. 1. Rendezvények	
3. 2. Kiadványaink	
4. Kapcsolatok – marketing.....	29
Rendezvényterv 2018.....	30
Mellékletek	
Meghívók	
Cikkek	
Szakmai vizsgálat jelentése	

Beszámoló a 2017. évi munkáról

Bevezető

A 2017. évet a következő alapvetések határozták meg:

- Az olvasóközpontú olvasásfejlesztő programok folytatása – a használók számának növelése
- Megemlékezés Az elhurcoltak évének jegyében
- A szigorú, a működést szinten tartó költségvetés, az infrastruktúra katasztrofális állapota ellenére értékeink, kulturális örökségünk, a könyvekben rejlő műveltség és tudás őrzése, közkinccsé tétele, a gazdaságilag leszakadó társadalmi rétegek esélyegyenlőségének megteremtése
- Minőségbiztosítás: folytatni az indikátorok felülvizsgálatát ill. kiegészítését.

Az elmúlt évben is folytattuk a hagyományos programokat: tavaszi rendezvénysorozat, Ünnepi könyvhét, Érdi napok, Országos Könyvtári Napok, Zenei Klub.

Az **olvasásfejlesztés** (népszerűsítés) kidolgozott program szerint történt, megvalósításában minden könyvtáros kollega részt vett. Elemei: TOP 10-ek, tematikus könyvválogatások, kedvcsináló könyvajánlók, könyvismertetések, zsákbamacska (zsákbakönyv), foglalkozások, stb.

A magyar történelem, a magyar nyelv, és a helytörténeti értékek ügyét változatlanul kiemelten kezeltük. A kulturális ünnepekhez különböző programokkal, rendezvényekkel kapcsolódtunk, de a kalendáriumunkban (honlapon és faliújságon) minden fontos évfordulóról, naptári, néprajzi és vallási ünnepről megemlékeztünk.

A gyermek- illetve a zenei könyvtárban folytattuk a tehetséggondozás hosszú távú programot, mely keretében magas színvonalú foglalkozásoknak, rendezvényeknek adtunk helyet.

Szakmai szempontból két nagyon fontos eseménynek adott helyszínt ebben az évben könyvtárunk:

- országos jelentőségű volt a Magyar Könyvtárosok Egyesülete szakmai szervezetének, a Helyismereti Könyvtárosok Szervezetének találkozója március 8-án
- a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Pest Megyei Szervezetén belül működő Gyermekkönyvtáros Műhely találkozója november 8-án.

A város kulturális életében játszott jelentős tevékenységünket értékelte az Érdi Médiacentrum a március 15-i ünnepségen átadott **Pro Publicitate díjjal**.

Kulturális kapcsolatainkat (hazai szakmai, nemzetközi) továbbfejlesztettük, a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Pest Megyei Szervezetével változatlanul szoros a munkakapcsolatunk.

Folytattuk az együttműködést a Lengyel-Magyar Kulturális Egyesülettel, a Poly-Art Alapítvánnyal, a város és a kistérség kulturális és oktatási intézményeivel. Együttműködtünk a civil szervezetekkel is.

1. Erőforrások

1. 1. Tárgyi-technikai feltételek

Épületeinket, ingatlanjainkat nem sikerült rendbe hozatni, minden évben tovább romlik az állapotuk:

- a gyermekkönyvtárban, a Jósomszédság Könyvtárában, a felnőttkönyvtárban, és a raktárban az elektromos hálózatok - szakemberek szerint - „tűzveszélyesek”, annak ellenére, hogy sok mindent korszerűsítettünk, póoltunk, stb. az utóbbi két évben
- épületeink külső állapota is siralmas, a gyermek- és felnőttkönyvtár külső vakolata omlik,
- napi raktározási gondjaink vannak,
- problémák vannak a külső világítással (felnőtt- és zenei kvt.)
- a zenei könyvtár előtti bejáró balesetveszélyes, a parkoló továbbra is kialakításra vár
- sürgősen szükségessé vált a Jósomszédság Könyvtára mindkét épületének, kerítésének teljes felújítása, az ingatlan állapota katasztrofális

A következő munkálatok zajlottak le az év folyamán:

- mosdók tisztasági festése,
- a gyermekkönyvtári mosdóban lefolyórendszer csere, festés és csempézés,
- költözés az új Parkvárosi Közösségi Házba

Az érdekeltségnövelő pályázatból származó összegnek (6.825.916,- Ft), kb. 30%-át (1 890 ezer Ft-ot) műszaki-technikai fejlesztésre használtunk fel.

Polcokat vásároltunk a gazdasági irodába, igényes gyermekbútort a gyermek részlegre, ülőkéket/párnákat a Parkvárosi Közösségi Házba, felszereltettük a légkondicionáló berendezéseket a gyermek, a felnőtt és a feldolgozó terekbe. Kicseréltük az elhasználódott forgószékeket és fotelokat. A reneszánszát élő diafilmek vetítéséhez új diavetítőket vásároltunk.

Az SZJA 1%-ából összegyűlt összegeket a számítógépes hálózat fejlesztésre használtunk: szervergép, memóriák, switchek stb.

Ezúton is köszönjük az önkormányzat támogatását.

Ebben az évben is lezajlott a kötelező munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás, illetve ellenőrzés. Az éves orvosi alkalmassági vizsgálaton minden dolgozó részt vett.

Bízunk abban, **hogy a következő években új könyvtár építésére kerülhet sor városunkban:** nemcsak az épületek állaga miatt, de az egyre nagyobb gondot okozó helyszűke miatt is, hiszen raktározási problémáink megoldásra várnak.

A könyvek elhelyezésére további állványokat már nem tudunk beállítani, az állomány egy részét dobozokban, ládákban tároljuk. A „raktár” épületének beázása részben megszűnt, de csak egy helyiséget tudunk könyvek tárolására használni, mert a többinek elégtelen a megvilágítása, fűtése – ezek következtében az ott elhelyezett kötetek tönkremennének.

1. 2. Humán erőforrások

2017-ben a munkatársi gárdában további változások történtek. A költségvetés 16,5 fő alkalmazását engedélyezte számunkra, kb. fél évet 4-5 fős hiánnyal dolgoztunk.

Augusztusban a könyvkötő Fülöp Gyuláné nyugdíjba vonult. Paulovits Istvánné Erikától szintén augusztusban búcsúztunk el (Ráckevére költözött a családjával). Szeptember elején a zenei könyvtáros Szögi Zsuzsa, az alacsony munkabér miatt hagyta el könyvtárunkat.

2 közmunkás dolgozott nálunk: Vincze Réka (aki saját erőből decemberben sikeresen befejezte a segédkönyvtárosi képzést) adminisztrációs munkakörben könyvtárkezelőként, Takács Éva pedig takarítói munkakörben. Utóbbi novembertől egyedül végzi a takarítási munkákat - Tóth Erika várandóssága miatt táppénzen van.

2017. év folyamán több alkalommal hirdettünk pályázatokat az olvasószolgálati, könyvtáros asszisztensi, segédkönyvtárosi, illetve a zenei könyvtárosi álláshelyekre. Az utolsót talán sikeresnek mondhatjuk, 2 könyvtári végzettséggel és tapasztalattal rendelkező új munkatársat foglalkoztathatunk 2018. februárjától próbaidőre.

Március 1-től Heissler Juliannától (Parkvárosi és Józsovszedság fiókkönyvtár kezelő) is el kellett válnunk. A fiókkönyvtárak nyitva tartását helyettesítésekkel oldottunk meg, sajnos egyéb munkafolyamatok rovására (publikálás, idősök elektronikus tudását fejlesztő programok megvalósítása, helytörténeti anyag digitalizálása, feldolgozása, stb.)

Az alacsony fizetések miatt nagyon nehéz szakembereket becsábítani a közkönyvtárba, még képesítés nélküliek sem vállalják a délutáni munkát. Az utóbbi 2 évben nálunk is észrevehető a dolgozói elvándorlás.

A könyvtár egészében bekövetkező személyi változások többszöri átcsoportosítást, átszervezést követeltek. Az új kollégák betanítása pedig még abban az esetben is plusz terheket ró a régebben nálunk dolgozókra, ha az újak szakmailag kellőképpen felkészültek.

Az utóbbi években történt létszámcsökkenés folyamatosan helyettesítési problémákat okozott. Egy-egy betegség esetén nincs ember, aki a beteg kolléga helyére lépne.

A helyettesítéseket általában úgy oldjuk meg, hogy amennyiben lehetséges, az azonos részlegben dolgozók végezzék el a hiányzó kolléga munkáját, és csak végszükségben pótoljuk más részlegben dolgozó munkatárssal a kieső munkaerőt.

A betegállomány, továbbképzés, szakmai összefüggésen való részvétel elkerülhetetlen és szükséges, ám mindegyik nagy gondot okoz a helyettesítésben, ha nem szerdai napon zajlik az esemény.

Az intézmény gazdasági ügyeit az Intézményi Gondnokság intézi, akikkel jó az együttműködésünk.

A munkaköri leírások követik a mindenkori változásokat.

A bejáró munkatársak távolsági bérletárának a 86%-át fizetjük.

Az ebéidő változatlanul 20 perc volt, ezt az időt nem kellett ledolgozni. A szombati munkáért dupla csúsztatási idő járt.

A soros kötelező emeléseken kívül nem volt fizetésemelés. Technikai, illetve segédkönyvtáros munkatársaink fizetése nem éri el a közalkalmazotti garantált bérminimumot az érvényben lévő közalkalmazotti bértáblázata szerint.

Ha valakinek volt munkáltatói döntésen alapuló bére, abból kellett a kötelező emelést is finanszírozni.

Az év végén 1.770 E Ft bérmegetakarításból eredő összeget tudtunk juttatni munkatársainknak, évi jutalom címén.

A költségvetésben betervezett 300 E Ft túlóra keretből tudtuk fizetni a kollégák szombati, ill. vasárnapi munkáját a városi nagy rendezvényeken (Érdi Napok, Nyitnikék, Városi Gyermeknap) illetve a szombati raktár átrendezést. 8+1 (köz munkás) főnek betegszabadságot, illetve táppénzt fizettünk. Összesen 8 kolléga 127 napig, 1 köz munkás 15 napig volt betegállományban.

Biztosítjuk a Magyar Könyvtárosok Egyesületi tagsággal rendelkező kollégák számára a szakmai egyesületi programokon való részvételt. Azt gondoljuk, ha valaki fontosnak tartja, hogy részt vegyen ebben a szakmai munkában és erre áldozni is hajlandó (egyéni tagdíjak befizetése), a könyvtár annyival támogatja, hogy biztosítja számára a szabadidőt, útiköltséget, az esetleges részvételi díj kifizetését, illetőleg hozzájárulást ahhoz. Azért is indokolt a támogatás, mert a mindennapi munkában jól hasznosítható az egyesület keretei között szervezett szakmai találkozók, továbbképzések alkalmával szerzett tudás, ezáltal munkánk színvonala jelentősen emelkedhet.

Munkatársak 2017. december 31-én:

Sebestyén Ewa Majchrowska		igazgató
Nida Judit	Feldolgozás/igh.	könyvtáros
Gyugel Dina Dalma	Felnőttkönyvtár	segédkönyvtáros
Kondriné Varga Kornélia	Gyermekkönyvtár	segédkönyvtáros
Kovács-Sebestyén Erzsébet	Felnőttkönyvtár	segédkönyvtáros
Szabó Andrea	Felnőttkönyvtár	segédkönyvtáros
Örményi Eszter	Felnőttkönyvtár/feldolgozás	könyvtáros
Horváth Natália (03.01.-től)	Felnőttkönyvtár	könyvtáros
Spánitz Éva (06.15-től)	Parkvárosi és Érdligeti fiókkvt	segédkönyvtáros
Aponyi Gyuláné	Gazdasági iroda	gazdasági ügyintéző
Karainé Németh Katalin (08.20-tól)	Könyvtár	könyvtáros
Droppa Attila	minden telephelyen	gondnok-karbantartó
Tóth Erika	minden telephelyen	takarító
Fülöp Gyuláné (08.11-ig)	Kötészet	könyvtáros
Heissler Julianna (03.01-ig))	Érdligeti és Parkvárosi fiókkvt.	könyvtár kezelő
Paulovits Istvánné (08.20-ig)	Felnőttkönyvtár	könyvtáros
Szögi Zsuzsanna (09.03-ig)	Zenei kvt.	könyvtáros
Állóné Lazányi Brigitta (GYES	Felnőttkönyvtár	könyvtárosasszisztens
Cseppentő Eszter (GYES)	Gazdasági iroda	ügyintéző

Spánitz Éva júniustól október 10-ig dolgozott a Parkvárosi és a Józsefszék Fiókkönyvtárakban, októbertől csak a Parkvárosi Fiókkönyvtárban, teljes állásban.

A Józsefszék Könyvtárában felváltva Sebestyén Ewa, Vincze Réka valamint Kovács-Sebestyén Erzsébet, a zenei részlegben szintén felváltva Szabó Andrea, Nida Judit és Örményi Eszter helyettesítésével és csökkentett nyitva tartással tudtuk megoldani az olvasók kiszolgálását.

Könyvtárunk rendszergazdai teendőit a Tycmo Kft.-vel kötött szerződés értelmében Szabó Bors látja el.

Közmunkaprogramon belül könyvtárunkban dolgoztak:

- Vincze Réka
- Takács Éva

Iskolai közösségi szolgálat keretében 7 diák vett részt könyvtárunk egyes munkafolyamataiban: Darabos Máté (VMG), Tisza Alexandra (Gárdonyi G. Ált. Isk. és Gimn.)

1. 3. Gazdálkodásunk

Gazdálkodási formánk változatlan, az elmúlt évhez hasonlóan tervszerűen történt. A működési bevételeket (3 500 e) nem tudtuk teljesíteni.

Változatlanul rendkívül nagy odafigyeléssel, minden fillérre ügyelve gazdálkodtunk.

Az önkormányzati önrészt 2500 e Ft-os összegben megkaptunk.

2017-ben 6.825.916,- Ft érdekeltségnövelő támogatásban részesültünk. Köszönetet mondunk az önkormányzatnak, hogy ehhez pályázathoz a 2,5 millió Ft önrész biztosított.

A 2017. évi Márai VII., illetve NKA támogatási programból összesen 459.792,- Ft értékű (154 db) könyvet rendeltünk.

A Nemzeti Kulturális Alap támogatásából 59féle folyóirattal gyarapodott a könyvtár.

Elszámoltunk az EMMI által kiírt pályázatot „A GULAG emlékévé” kapcsán, 650 E Ft-ot kértünk és kaptunk a „Malenkij robotra” elhurcolt, a Gulág munkatáborait megjárt érdi polgárok visszaemlékezésének közzétételére a könyvtár honlapján. A pályázati támogatásnak köszönhetően Soproni Rezső visszaemlékezésének és Dudás László „interjú kötetének” digitalizálása és közzététele megtörtént.

Pályázati lehetőségeink évről évre csökkennek. Az NKA-s pályázati témakörök vagy nem nekünk szóltak, vagy már részt vettünk bennük.

Munkaruhát vásároltunk technikai dolgozóink részére, a többi kolléga ruha-költségtérítési támogatást kapott. (25.200 Ft/fő).

Programjaink megvalósításában segítettek a velünk együttműködő civil szervezetek – különösen a Lengyel-Magyar Kulturális Egyesület.

Részt vettünk az Országos Könyvtári Napokon. Gazdag programot ajánlottunk, szerveztünk minden korosztály számára, de csak saját erőből tudtunk gazdálkodni.

2. Könyvtárszakmai – tartalmi munka

2. 1. Állománygondozás

A raktárban, az ún. „vasbolt” épületében, folyamatosan zajlott a dokumentumok leválogatása és selejtezése.

A kollégák folyamatosan leválogatják és javításra küldik a megrongálódott dokumentumokat, a túl szorosra megtelt polcokról a raktárba helyezik át a könyveket, stb.

Az év folyamán átválogattuk kézikönyv állományunkat, az elavultakat leselejteztük, sok kötetet átirányítottunk a kölcsönözhető állományrészbe. A kézikönyvek és a lexikonok összesorolásra kerültek. Az átszervezés oka az olvasói igények változása volt.

Állományfejlesztés:

Könyvbeszerzésünk taktikája változatlan: a bevált módon, elsősorban a Lira Könyváruházban vásárolunk, kisebb mértékben a Bookline-nál, és a Kellónál. Ez utóbbinál kb. 2 millió Ft értékben, hiszen itt is 28%-os kedvezményben részesülünk.

A Könyvtárellátótól a Márai- és az NKA támogatási program keretében is rendeltünk dokumentumokat.

Az olvasói kéréseket – amennyiben azok gyűjtőköri szabályzatunkba is illeszkednek – a korábbiakhoz hasonlóan, vásárlással (antikváriumokon, könyvkeresőn keresztül, valamint a diósdai Lira könyvesboltban) igyekszünk kielégíteni. Amennyiben a keresett könyv nem illik a gyűjtőköri szabályzatba, úgy a kérést könyvtárközi kölcsönzéssel igyekszünk megoldani. Az előjegyzéseket és a könyvtárközi kölcsönzéseket figyeljük, az így előtérbe került köteteket lehetőség szerint állományunkba (akár többedik példányként is) beszerezzük. A selejtezésre – elrongálódás miatt – került könyveket dezideratába tesszük, és ha lehetséges, pótoljuk őket.

Deziderata rendszerünk segítségével az új beszerzések nyomon követhetők az igény leadásától a polcra kerülésig.

Továbbra is kiemelt figyelmet fordítottunk a fiókkönyvtárak dokumentumállományának fejlesztésére, aktualizálására, az igényeket a lehetőséghez képest próbáltuk kielégíteni.

Parkvárosi Fiókkönyvtárunk közel 400 kötettel gyarapodott az új Községi Házba való költözköztetéskor – a város Ifjúsági Önkormányzatának adományaként.

Az olvasóinktól kapott ajándékkönyvek meglehetősen sokrétű munkát adnak: át kell válogatni, be kell hasonlítani őket, csak ezután következhet az állományba vétel.

2017-ban állományunk összesen több mint 5 ezer db dokumentummal gyarapodott.

Kiemelt figyelmet fordítottunk az idegen nyelvű irodalom és a kötelező olvasmányok állományrész megújítására.

Folytattuk a tervszerű állományapasztást: leválogattuk és töröltük állományunkból az elhasznált példányokat.

A folyóirat-állomány összetétele 2017. évben: 149 féle folyóirat járt a könyvtárnak, 160 példányban. 86 féle címre van előfizetésünk, 59 féle folyóiratot az NKA biztosított, 6 féle folyóiratot ingyen kaptunk, ebből 1 olvasói előfizetés volt számunkra.

(A felnőttkönyvtárban 131 féle folyóirat, Gyermekkönyvtárban 13 féle, Parkvárosban 7 féle, a Zenei Könyvtárban 5 féle, a Jósomszédság Könyvtárában 4 féle folyóirat állt az olvasók rendelkezésére.)

Nyilvántartásainkat továbbra is naprakészen vezettük.

Az audiovizuális dokumentumok beszerzése elsősorban interneten keresztül történt. Ennek előnyei: kényelmes és gyors.

A hangoskönyvek, a jazz és a népzene területén a megkezdett kiemelt fejlesztést folytattuk, a gyermekeknek szóló állományunk gyarapítására is nagy figyelmet fordítottunk.

Az új dokumentumok állományba vétele naprakész: negyedévente és év végén megtörténtek a zárások. Ettől az évtől kezdve az új dokumentumok teljes listája rendszeresen fölkerült honlapunkra.

Folyamatosan bővítettük a helytörténeti gyűjteményünket:

- helyi megjelenésű kiadványokkal,
- helyi szerzők műveivel,
- a településről szóló kiadványokkal, szakdolgozatokkal,
- aprónyomtatvány, képeslap, meghívó, brossura, fotó, újságcikk gyűjtése,
- helytörténeti anyagok kigyűjtése internetről, helytörténeti levelezésből, stb. és ezeknek rendszerezése, feltárása
- helytörténeti jellegű fotókat, anyagokat kaptunk
- gyűjtjük a testületi anyagokat

Az idei dokumentum beszerzési keretünkből, valamint az érdekeltségnövelő pályázatból származó összegekből nem csak az olvasói kívánságokat tudtuk teljesíteni, de lehetőségünk nyílt lecserélni az avult tartalmú útikönyveket, felújítani az idegen nyelvű gyűjtemény anyagát, kisebb mértékben térképeinket. Pótoltuk a használhatatlanná vált kötelező olvasmányokat.

Az NKA és Márai- programból is a fenti szempontok szerint válogattuk.

Ebben az évben a csak az elhasználódott példányokat selejteztük.

Állományvédelem:

Az állományvédelem mindennapi rutinművelete keretében minden hétfő reggel figyelmeztetéseket, felszólítókat küldünk ki azoknak az olvasóinknak, akiknek lejárt a kölcsönzési határidejük.

A könyvkötészeti műhelyünk közel 900 db könyvet javított ebben az évben. A kötetbe küldött könyvek nyilvántartása rendben folyt.

A használat közben megrongálódott CD-ket, DVD-ket kigyűjtöttük, amennyiben lehetséges volt, javíttattuk.

Raktári rend:

Az olvasószolgálatosok minden részlegben nagy gondot fordítottak a raktári rend fenntartására.

A helyszűke miatt az állományt folyamatosan válogatjuk, irányítjuk a könyvtári szabadpolcokról a raktárba és szükség esetén vissza, a kollégák komoly munkát végeznek nap mint nap annak érdekében, hogy esztétikailag és könyvtárszakmailag is rend fogadja olvasóinkat. Mindenkinnek megvan a maga szakterülete, melynek a gondozásáért felelős. A külső és belső raktárak rendben tartása is folyamatos feladat. Az átpakolások, átrendezések szinte a teljes állományt érintették.

(Megjegyezzük, hogy a raktárban mindig igazodnunk kell a „kellemesebb külső hőmérséklethez” illetve világossághoz, hiszen csak ekkor van módunk a nagyobb átrendezésre, rendrakásra, mert a raktár rosszul fűtött és világított.)

2. 2. Állományfeldolgozás

A könyvek feldolgozását, állományba vételét Örményi Eszter és Nida Judit végzi. A zenei állományt Szögi Zsuzsanna gyarapította, leltározta be és dolgozta fel szeptember 1-ig. Utána Nida Judit folytatta a gyarapítást és feldolgozást. A frissen beszerzett könyveket és audiovizuális dokumentumokat is a Szikla könyvtári programmal dolgozzuk fel. A Magyar Nemzeti Bibliográfia adatbázis nem követi elég gyorsan az új megjelenéseket, ezért a naprakészség kedvéért általában mi magunk rögzítjük az újonnan megjelent dokumentumok adatait a rendszerbe.

Minden olvasószolgálatos könyvtáros kolléga analitikai feltárást végez a saját területén, ha szükségesnek véli.

A Zenei Könyvtárban folyik a CD-k retrospektív analitikáinak elkészítése is.

Sajtófigyelés – az Érdre és az érdekre vonatkozó sajtócikkeket archiváljuk.

A honlapon folyamatosan frissítjük az újdonságlistákat.

2. 3. Dokumentum- és információszolgáltatás

Az **olvasóközpontú olvasásfejlesztés** jegyében olvasóink aktivizálására törekedtünk. Az egymással történő kommunikációra épülő programmal az olvasói létszámot szeretnénk volna növelni, illetve a már meglévő olvasókat megtartani, olvasási kedvüket növelni.

Leszögezhetjük, hogy a részlegek közötti együttműködés jó, ez megmutatkozik az információcserében, a dokumentumok cseréjében, de az ajánlók, bibliográfiák együttes munkával, összehangoltan történő összeállításában is.

A fiókkönyvtárak októberig, a 2016-os évhez hasonlóan csökkentett idejű nyitva tartással működtek, melynek oka a létszámhiány volt.

Helyszűke miatt nagy gondot okoz itt is az állomány tárolása, rendben tartása.

A nyitvatartási idő az egyéb telephelyeken változatlan volt.

A könyvtáros kollégák nagy gondot fordítanak az idős, vagy más okból nehezen közlekedő olvasóinkra. Az ő esetükben számos alkalommal telefonon érkezett kéréseket is teljesítettek: előre összeválogatták és előkészítették a kért könyveket.

A könyvtárközi kölcsönzések száma 2017-ben a korábbi évhez képest csökkent (összesen 55 kérés volt: 35-öt mi kértük, 20-at tőlünk kértek). Ezekben az adatokban mutatkozik meg, hogy jó, jól használható állománnyal rendelkezünk. A könyvtárközi kölcsönzések felvétele és lebonyolítása elsősorban Szabó Andrea feladata.

A referenzs kérdések és a kutatási feladatok nyilvántartását rendben és folyamatosan végeztük.

A 2017-es évben a szombati nyitva tartás a két központi részlegben (gyermek és felnőtt) alkalmanként általában 2 fő munkájával (előzetes beosztás alapján, minden könyvtáros bevonásával) történt. Októbertől a parkvárosi könyvtár szombaton is nyitva tart.

A város kulturális eseményeinek egyik fontos színtere a könyvtár. A kulturális rendezvényekkel nemcsak olvasókat kívánunk nyerni, de a közösségi tér funkcióknak is igyekszünk megfelelni. 2017-ben kb. 130 különböző rendezvényt (író-olvasó találkozók, előadóestek, tematikus és könyvtárhasználati foglalkozások, ismeretterjesztő előadások, kiállítások, tehetséggondozó, irodalmi versenyek, zenei és kisházi előadások, stb.) tartottunk részlegeinkben.

2. 3. 1. Felnőttkönyvtár olvasószolgálat

Őszig négy nyolc órás munkatárs dolgozott a részlegben, két-háromhetente jutott az ún. „hosszúzás” (a 11–19, illetve 10–18 óráig tartó munka) a kollégákra – egyszerre 2 könyvtáros vitte a délutános műszakot.

Minden könyvtárosunkra sokféle feladat hárult ebben az évben is. A könyvtár egészében bekövetkező személyi változások többszöri átcsoportosítást, átszervezést követeltek. Feladataink sokrétűek. A beiratkozási, kölcsönzési adminisztráció, az újonnan beiratkozóknak a könyvtár bemutatása, a használati szabályzattal való megismertetése mellett a mélyreható tájékoztató feladatok, a referenzs kérdések, a könyvtárközi kölcsönzések, a több száz előjegyzés nyilvántartása lekötik a munkatársak idejét, amellet, hogy ők érkeztetik a folyóiratokat, végzik a sajtófigyelést is. Munkánk eredményeképpen látogatóink és a kölcsönzések száma nőtt, de emelkedett a kölcsönzött kötetek száma és a helyben használat is. A tájékoztató munka színvonalát úgy emeljük, hogy a kollégák között felosztottuk a különböző szakterületeket, így jobban elmélyedhetnek azok tartalmában. Az év folyamán lezajlott személyi változások miatt a szakterületek felosztása, azok felelősei is változtak, ez újabb feladatokat rótt a kollégákra.

Az **olvasóközpontú olvasásra nevelési program keretében** a következőket tették az olvasószolgálat munkatársai: 21 tematikus kiemelést állítottak össze az év folyamán (felelőse Szabó Andrea), szerkesztették a „TOP 10” havi listát (felelőse Kovács-Sebestyén Erzsébet), az új dokumentumok listáját folyamatosan közzétették honlapunkon (felelőse Örményi Eszter, majd Gyugel Dina Dalma), valamint nyári „Kedvcsináló könyvajánlókat” állítottak össze. Ez utóbbiak több kolléga együttműködésével készültek (felelőse Szabó Andrea, Szögi Zsuzsannával és Kondriné Varga Kornéliával együtt). Könyv, zenei és filmajánlókat jelentettünk meg a honlapunkon (koordinátora Gyugel Dina Dalma). Nagy sikere volt a „zsákbakönyv” akcióinknak is.

Népszerű a havonta frissülő kalendárium, mely a honlapunkon és a faliújságunkon egyaránt olvasható, s melynek keretében megemlékezünk a különböző irodalmi eseményekről is (pl. írók halála, vagy egy-egy évforduló, születésnap). Felelőse: Paulovits Istvánné, majd szeptembertől Horváth Natália.

Már hagyománynak számít a könyvtárunk honlapján megjelenő adventi kalendárium, mely a témakörhöz kapcsolódó programajánlókat, könyvajánlókat tartalmaz. Összeállításának koordinátora Szabó Andrea, de szerkesztésében az összes részleg munkatársai részt vesznek.

Mint már említettük, a helyismereti gyűjtemény fejlesztésére kiemelt figyelmet fordítunk. Felelőse: Paulovits Istvánné volt, szeptembertől Horváth Natália.

Ebben az évben is bekapcsolódtunk az őszi Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatba, melynek keretében „Rémségek hetét” szerveztünk. Programjainkat részletesen ld. a táblázatban. (felelőse: Szabó Andrea)

A munkatársak sokat tesznek a rendezvények szervezése, összeállítása, a kiállítások fizikai megvalósítása területén is, a meghívók, a szóróanyagok, a plakátok elkészítése, azok kihelyezése is az ő feladatuk (koordinátor Nida Judit). Mivel nem rendelkezünk külön rendezvény teremmel, minden rendezvényre át kell mozgatni a székeket, az asztalokat, gyakran az olvasói számítógépeket „el kell tüntetni” a nézőtérrel, ha több mint 50 fő leültetésről van szó.

Ebben az évben is folytatódott Alkotó olvasó sorozatunk (felelőse Szabó Andrea)

A Poly-Art Alapítvány két alkalommal tartotta nálunk rendezvényeit.

Az Érdi Lengyel-Magyar Kulturális Egyesület is a könyvtárban tartja programjait.

2. 3. 2. Gyermekkönyvtár

A gyermekkönyvtári részleg a könyvtári alapfeladatok, az olvasóvá nevelés megvalósításában, a napi kölcsönzés-tájékoztató tevékenységen túl (és annak hatékonyabbá, színesebbé tétele érdekében) a tehetséggondozáshoz, a szabadidő eltöltéséhez is gazdag programot nyújt. Az olvasóvá nevelés könyvtár-pedagógiai szakfeladat – ennek szellemében tervezzük és szervezzük könyvtári-közművelődési feladatainkat, programjainkat.

2017-ben folytattuk hagyományos tehetséggondozó versenyünket, illetve újabb ismeretterjesztő és játékos foglalkozásokra invitáltuk a gyermekeket.

Könyvtárunk ismertségének bizonyítéka, hogy Tárnok, Sósút, Diósd, sőt Budapest iskoláiból is vannak olvasóink, könyvtárhasználóink.

Kondriné Varga Kornélia és Gyugel Dina Dalma ebben az évben is további új ötletekkel és programokkal gazdagították a Gyermekkönyvtár arculatát. Ennek, és a pontos, lelkiismeretes munkának köszönhetően a részleg olvasóinak száma és forgalma is nőtt, 317 új olvasóval gyarapodtak. Az öröndetes forgalomnövekedés miatt az intézményen belüli lehetőségek átszervezésével két folyamatosan működő kölcsönző pontot alakítottunk ki a részlegben.

Az olvasóvá nevelés hosszan tartó programjában nagyon fontosak az értelmes, érdeklődést támogató, kedvcsináló, ötletadó és mindig a könyv, olvasmány, olvasás körül zajló foglalkozások. 2017-ben 46 alkalommal, 12 témakörben tartottak könyvtárhasználatra épülő tematikus foglalkozást a kollégák, minden esetben alkalmazkodva az adott gyermekcsoport életkori sajátosságaihoz.

Az olvasóvá nevelés hasznos eszközei a könyvkiemelések, olvasmány ajánlók, melyeket tematikus kiemelések formájában valósítottak meg gyermekkönyvtárosaink. A gyermek olvasók könnyebb tájékozódása érdekében új színekbe vezettek be a részlegben.

Az év folyamán ebben a részlegben összesen 95 rendezvényt szerveztek (foglalkozások, versenyek, kiállítások, író-olvasó találkozók, előadások), melyeken 4703 gyermek és felnőtt vett részt.

Gyermekkönyvtárosaink céljainak eléréséhez elengedhetetlen a pedagógusokkal és az óvónőkkel való jó kapcsolatrendszer kiépítése, amelyre nagy hangsúlyt fektetnek.

Az iskolások és óvodások (gyerekek és pedagógusaik egyaránt) szívesen jönnek rendezvényeikre. A tanóra védelme miatt nehezebben mozdulnak nagyobb távolságra, tehát leginkább csak a napközis csoportok jönnek.

Havonta megrendezésre kerülő **Baba-mama klubunk** (Tóthné Tímea vezetésével) és **Meseszombatunk** (Némedi-Varga Tímea színművész közreműködésével) már hagyományosnak számít, egyre nagyobb az érdeklődés irántuk.

Ebben az évben is csatlakozott Gyermekkönyvtárunk a Városi Gyermeknap megrendezéséhez. Különböző ügyességi játékokat, rejtvényeket vittünk a gyerekeknek, könyvcserébere programot szerveztünk. A program lebonyolításában más részlegekben dolgozó kollégák is részt vettek.

Az őszi Országos Könyvtári Napok sorozathoz kapcsolódva a Gyermekkönyvtárban is megtartottuk az **Utazz velünk** hetét, és a sorozat hagyományos programjait (pl. a megbocsátás hetét).

Mesedélelőttökre, melyeken külsős előadók várták a gyerekeket, három alkalommal került sor.

2. 3. 3. Zenei részleg

A zenei könyvtárban 1 fő, Szögi Zsuzsanna szeptemberig dolgozott. Az év végéig Szabó Andrea, Örményi Eszter és Nida Judit felváltva helyettesítették a hiányzó zenei könyvtárost. Folytattuk a Zenei klub szervezését, melynek keretében 9 alkalommal találkoztunk az érdeklődőkkel, s melynek igen nagy sikere van továbbra is. A vendég előadók idén is a zene iránti lelkesedésből, tiszteletdíj nélkül jöttek el hozzánk:

A Zenei Klub, 2017

Időpont	Téma	Előadó, közreműködő
Február 16. csütörtök 17 óra	Beszélgetés	Győri Noémi fuvolaművész

Március 28. kedd 18 óra	Beszélgetés	Clementis Tamás operaénekes
Április 27. csütörtök 18 óra	Beszélgetés	Markó Iván balettművész
Május 23. kedd 17 óra	A Magyar Állami Operaház aranykora: Komlóssy Erzsébet	Előadó: Clementis Tamás Opera Nagykövet
Szeptember 7. csütörtök 18 óra	Érdi Napok: Jazz koncert	Előadók: Bögöthy Ádám- Kovács Linda-Váczi Dániel
November 7. kedd 17 óra	A Magyar Állami Operaház aranykora: Déry Gabriella	Előadó: Clementis Tamás Opera Nagykövet
December 5. kedd 18 óra	Beszélgetés és koncert	Vendégek: Bácsy-Schwartz Zoltán hegedűművész Tóth Viktor-zongora Sárréti Márton-hegedű

Ezúton is köszönetet mondunk Lehotka Ildikó tanárnőnek szakmai szervező, tanácsadó munkájáért.

2. 3. 4. Fiókkönyvtárak

A Parkvárosi Fiókkönyvtár új helyre költözött. Október 1-től a Gépész u. 14. alatti Községi Házban működik. 2-3 hónapos működése során folyamatosan nő érdeklődés a könyvtár szolgáltatásai iránt. A néhány hónap alatt már 9 rendezvényt tartott Spánitz Éva kolléganőnk a részlegben: könyvtárhasználati és tematikus foglalkozásokat óvodás és iskolás csoportoknak, Retro diavetítés délutánt családoknak.

A nyitásra Ifjúsági Önkormányzat 300 ezer forint értékű könyvajándékkal gyarapította az ottani állományt.

A Jósomszédság Könyvtárának az olvasói, látogatói létszáma stagnál.

Mindkét fiókkönyvtár állománya az olvasói igényeinek megfelel. Részlegeink jó és friss állománnyal rendelkeznek, melyet folyamatosan bővítünk.

3. Egyéb kulturális rendezvények, tevékenységek. Kiadói munka

3. 1. Rendezvények

A rendezvénytárgyban külön felsoroljuk programjainkat, itt csak a néhány legfontosabbat említjük meg:

Hagyományos programjaink:

- Magyar kultúra napja alkalmából előadóest
- tehetséggondozó tavaszi kulturális versenyek (Kazinczy szép kiejtési, vers- és prózamondó)
- részvételünk a városi „Nyitnikék” rendezvényen
- egyéb versenyek, pályázatok (mesemondó, költészet napi rajzpályázat, internetes játékok stb.)
- Ünnepi Könyvhét alkalmából író-olvasó találkozó
- Érdi Napok rendezvénysorozat
- Őszi Országos Könyvtári Napok
- Poly-Art pódium-estek
- kiállítások
- a Zenei Klub találkozói
- lengyel kulturális estek

Kiemelkedő esemény volt:

- Gyermekkönyvtárunk részvétele a Városi Gyermeknap megszervezésében és lebonyolításában
- Előadássorozat A Magyar Állami Operaház aranykoráról (Clementis Tamás opera nagykövet előadásai)
- Az Érdi Napok keretében neves előadók látogattak el hozzánk (részletesen ld. a táblázatban)
- Bekapcsolódtunk a GULAG emlékévk helyi rendezvényeibe: A Soproni Rezső visszaemlékezéséről szóló képes ismertető és bibliográfia megírásával a MFM által 2017-ben megjelent kiadványba (Paulovits Istvánné)

Rendezvényeinken egyre többen vesznek részt (általában 40-45 fő, de a 70-80 fő sem ritka), a helyünk gyakorta kicsinek bizonyul.

4. Marketing

2017-ben is nagy hangsúlyt fektettünk olvasóink, a város és a környező települések lakosainak tájékoztatására: nemcsak a programjainkról, de a szolgáltatásainkról is hírt adtunk a következő módokon:

- Honlapunkat folyamatosan frissítjük, különböző részlegeink saját oldallal rendelkeznek.
- Rendezvényeinket, programjainkat folyamatosan fotókkal dokumentáljuk, melyek felkerülnek honlapunkra (felelős Kovács-Sebestyén Erzsébet)
- Havi rendszerességgel összeállítottuk és elküldtük a könyvtár Hírlevelét a könyvtári levelezőlistára (olvasók, intézmények, média, stb.) Külön Hírlevél készül minden hónapban a Gyermekkönyvtári levelezőlista tagjainak a gyermek programokról.
- Az Érdi Újság részére hetente tájékoztatót küldtünk a programjainkról, valamint könyves, zenés és filmes ajánlókat is, melyeket könyvtárosaink állítanak össze.
- Havonta továbbítottuk az Érdi Újság részére „Top 10” összeállításunkat
- Kapcsolatot tartottunk, információkkal láttunk el az írott és verbális sajtó egyéb képviselőit

- Kapcsolatot tartottunk az Érd Tv munkatársaival, tájékoztattuk őket programjainkról, Párbeszéd c. műsoruk keretében havonta tájékoztattuk a nézőket a könyvtárunkban zajló eseményekről,
- Ajánlókat készítettünk, vettünk fel az Érd Tv FényKép c. műsorába
- Kapcsolatot tartottunk a Szepes Gyula Művelődési Központ és a Magyar Földrajzi Múzeum vezetőivel, a legfontosabb cél ezzel programjaink téma- és időbeni összehangolása, közös rendezvényeink zökkenőmentes szervezése és lebonyolítása, a város egységes kulturális arculatának kialakítása (pl. Nyitnikék, Városi Gyermeknap, Érdi Napok-Érdi Jazz Fesztivál)
- A Felnőtt, a Gyermekkönyvtár és a Parkvárosi Fiókkönyvtárunk is jelen van a Facebookon, amely felületen szintén rendszeresen hírt adunk a városi könyvtár híreiről.

Meghívó készítésében segédkeztünk több alkalommal a Poly-Art Alapítvány számára. A különböző játékok, versenyek is részei voltak a marketingünknek, hiszen olvasókat, látogatókat hoznak a könyvtárba.

Meghívott előadóinkat és a hallgatóság sorában ülő vendégeinket is rendszeresen arra kérjük, írjanak néhány szót rendezvényeinkkel kapcsolatban emlékkönyvünkbe. Sok értékes bejegyzést örzünk már ezen a módon.

Meghívóinkon, plakátjainkon kívül könyvtári nyomtatványainkat is mi készítjük.

2017-ben is rendkívüli sikeres volt az utcabálra való kitelepülésünk. Az előkészítésben, technikai kérdések megoldásában és a konkrét kitelepülésben a könyvtár minden dolgozója részt vett: kedvezményes áron könyveket árusítottunk, játékokat állítottunk össze, plakátokat szerkesztettünk. Az utcabálon ingyen lehet könyvtárunkba beiratkozni, több év tapasztalata, hogy az így beiratkozottak nagy része hosszú távon is olvasónkká válik.

Folytattuk „Számítunk a véleményére” kérdőív-sorozatunkat, melynek keretében olvasóink, használóink véleményére vagyunk kíváncsiak munkánkkal, szolgáltatásainkkal, rendezvényeinkkel kapcsolatban. Ez a tevékenységünk a könyvtári minőségbiztosítási munka fontos eleme is.

Babacsomagokat állítottunk össze (baba olvasójegy, apró könyv ajándék, tájékoztatók és invitáló levél könyvtárunkba), melyeket a védőnők adtak át a kisgyermekes családoknak a babák 2 éves státuszvizsgálatra érkezésekor.

5. Kapcsolataink

5. 1. Helyi kapcsolatok

Hivatali kapcsolatok:

- Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata – Köznevelési és Művelődési Bizottság
- Polgármesteri Hivatal – Humán Iroda
- Közgazdasági Iroda (pénzügyi kapcsolat)
- KLIK

Művelődési, oktatási intézményi kapcsolatok:

- Az iskolák és óvodák tanulói, pedagógusai
- Zsűrizés – könyvtárosainkat is hívják, és a mi vetélkedőinkre is meghívunk más kulturális intézményekből kollégákat, pedagógusokat

- A Magyar Földrajzi Múzeummal elsősorban a helyismereti munka révén van kapcsolatunk, de rendszeresen részt veszünk egymás programjain is
- A Szepes Gyula Művelődési Központtal jó kapcsolatot ápolunk

Kapcsolatok civil szervezetekkel:

- Kiváló az együttműködésünk a Poly-Art Alapítvánnyal
- Az Érdi Lengyel-Magyar Kulturális Egyesülettel közös rendezvényeink vannak, nálunk üléseznek, a meghívóikat mi készítjük. Honlapunkon közzétettük róluk az alapinformációkat.
- Az érdi Hungaricum klub munkájában Paulovics Istvánné vett részt.

5. 2. Szakmai kapcsolatok

A könyvtár tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Pest Megyei Szervezetének: minden könyvtáros (8 fő) egyéni tag. Közülük 2 fő két szakmai szervezetben is tevékenykedik: Nida Judit a Zenei Szervezetnek, Sebestyenné Majchrowska Ewa a MKE Helyismereti Könyvtárosok Egyesületének vezetőségi tagja.

A továbbképzéseken, szakmai tanácskozásokon részt veszünk, munkatársaink részvételét nagyrészt fizetni tudtuk: az utazási költséget mindenképpen, de ha volt, a részvételi díjat is (egyesületi tanácskozások, vándorgyűlés, helyismereti konferenciák, olvasószolgálati, zenei és gyermekkönyvtáros tanácskozások).

Szakmai és egyéb külső programok, melyeken részt vettünk:

Megvalósult programok, 2017		
Időpont	Program	Hol