

Kedves Olvasó!

Örömmel látjuk, hogy ön is a Csuka Zoltán Könyvtár olvasója, látogatója szeretne lenni. Kérjük, figyelmesen olvassa el az alábbi használati szabályzatot, amely tulajdonképpen egy szerződés Ön és a Könyvtár között, és amit a törzslapon történő aláírással elfogadottnak nyilvánítunk.

A szabályzat nem tartalmazza a díjak összegét, ezeket külön díjtáblázatban foglaltuk össze.

**A CSUKA ZOLTÁN VÁROSI KÖNYVTÁR
HASZNÁLATI SZABÁLYZATÁNAK
ÉRVÉNYESSÉGE: 2015. JANUÁR 15-TÓL VISSZAVONÁSIG**

A városi könyvtár összes részlegének szolgáltatásait mindenki igénybe veheti.

Beiratkozás

A könyvtár használata **beiratkozáshoz** kötött.

A beiratkozás történhet **látogatójegy és alap** vagy **emelt szintű olvasójegy** váltásával.

A **beiratkozás fordulónapi**, azaz a **beiratkozás napjától** számítva – **1 évig érvényes**.

A könyvtárhasználót **ingyenesen** illetik meg a következő alapszolgáltatások:

- könyvtárlátogatás
- helyben olvasás
- zenehallgatás
- az állományfeltáró eszközök használata
- információszerzés a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól

Aki csak a fenti szolgáltatásokat kívánja igénybe venni, **látogatójegy** váltásával iratkozik be.

Az **alapszintű olvasójeggyel** történő beiratkozás az olvasó által **egy választott** részlegben dokumentumok kölcsönzésére szolgál.

Az **emelt szintű beiratkozási díj** egyszeri befizetésével az olvasó minden részlegben kölcsönözhet. (lásd: díjszabási táblázat)

Az érvényes tagsággal rendelkező olvasó csak **saját jogon** kölcsönözhet. Jelen nem lévő, de érvényes tagsággal rendelkező olvasó részére (annak olvasójegyével) kizárólag érvényes **meghatalmazással** rendelkező személy kölcsönözhet. (A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a beiratkozott olvasó személyi adatait, a kölcsönző nevét és személyi adatait, dátumot és a meghatalmazó aláírását.)

Az elvesztett olvasójegy illetve látogatójegy **költségtérítéssel pótolható.**

A felnőttkönyvtárba minden 14. életévét betöltött ember iratkozhat be.

Az olvasó- és látogatójegyét minden alkalommal hozza magával!

A beiratkozáshoz szükséges **dokumentumok:**

- személyi igazolvány
- diákigazolvány
- lakcímkártya
- 14 éven aluli tanuló esetén az eltartó kezességvállalása
- a kedvezmények igénybevételére jogosító igazolványok

A beiratkozási díj megfizetése alól mentesülnek:

- 16 éves kor alatti személyek és 70 éves kor feletti
- nappali tagozatos középiskolások (20 éves kor alattiak)
- közgyűjteményben (könyvtár, levéltár, múzeum) dolgozók
- fogyatékkal élők

Kedvezményben részesülnek:

- nyugdíjasok
- pedagógusok
- diákok, főiskolai, egyetemi hallgatók

Pártolói tagdíjat tetszés szerinti összegben köszönettel elfogadunk.

Tájékoztató a könyvtár állományában

Szabadpolcos – önkiszolgáló könyvtár vagyunk. Segítse Ön is az állomány rendjét megőrizni, ezért kérjük, használja az **őrjegyet!**

Könyvtárunk a Szikla 21 számítógépes katalógust használja, mely a könyvtárban közvetlenül elérhető a számítógépeken.

Távoli elérést is biztosítunk a honlapunkon: www.csukalib.hu

Amennyiben igényli, szívesen adunk tájékoztatást, útmutatást a használatáról.

Kölcsönzés (könyvek kölcsönzése)

Egyszerre maximum **10** könyv kölcsönözhető.

Kölcsönzési idő: **4 hét.** A határidő **legfeljebb egyszer** hosszabbítható meg (telefonon, e-mailben, online, vagy személyesen), de előjegyzés alatt álló vagy nagyon keresett könyv határidejét nem hosszabbítjuk meg!

Hosszabbítást csak érvényes tagsággal rendelkező olvasó kérhet!

Amennyiben az olvasó nem hosszabbítja meg a kölcsönzési határidőt, felszólítjuk a könyvek visszahozatalára. Ez esetben **késedelmi díjat és postaköltséget kérünk.**

A könyvtár 3 felszólítást küld a késedelmes olvasónak. **Ha az olvasó a dokumentumot a felszólítás ellenére sem hozta vissza, a követelés behajtására hivatalos eljárást indít a könyvtár.**

Mindennemű pénzbeli tartozás (késedelmi díj, átiratkozási díj, stb.) kiegyenlítésére maximum 1 hónap áll az olvasó rendelkezésére. Aki a tartozását nem rendezte, az az 1 hónap letelte után a könyvtári szolgáltatásokat nem veheti igénybe.

Kérünk minden használót, hogy a dokumentumokat gondosan kezelje, óvja a rongálódástól!

Amennyiben az olvasó a dokumentumot **elveszíti** vagy **megrongálja**, annak pótlására a következő lehetőségek vannak:

- az olvasó köteles ugyanannak a műnek egy másik, azonos, kifogástalan állapotban lévő példányát a könyvtárnak beadni
- az olvasó köteles a dokumentumnak a díjtáblázatban meghatározott térítési díját megfizetni.

Amennyiben a térítendő dokumentum leltárkönyv szerinti beszerzési értéke magasabb, mint az említett térítési díj, úgy a leltárkönyv szerinti összeget kérjük:

- ha a dokumentum egyáltalán nem beszerezhető, az olvasó köteles a másolási, kötésszeti és jogdíjat megfizetni,
- más könyvtárból kölcsönzött dokumentum elvesztése esetében a dokumentumot kölcsönző könyvtár feltételei szerint kell azt pótolni.

Az elvesztett, megrongált dokumentumok **pótlására maximum 2 hónap** áll az olvasó rendelkezésére. Ez után a pótlásig késedelmi díjat kell fizetni.

Kérjük, hogy a kölcsönzésre szánt dokumentumok kiválasztását a mindenkori zárás előtt 15 perccel fejezze be, hogy zárásig el tudjuk végezni a szükséges adminisztrációt!

Amennyiben gyermek kölcsönöz állományunkból, a kölcsönzött **dokumentumok tartalmáért a könyvtár nem tud felelősséget vállalni!** Kérjük, kísérje figyelemmel, gyermeke valóban neki való anyagot választott-e!

Folyóiratkölsönzés

Egyszerre maximum 3 db folyóirat kölcsönözhető, a kölcsönzési idő: 1 hét, melyet nem hosszabbítunk.

Nem kölcsönözhető folyóiratok:

- legfrissebb számok
- napilapok
- helyi lapok
- közlönyök
- könyvtári szaklapok

Folyóirat kölcsönzés esetében is kérjük az olvasót, hogy ügyeljen a dokumentum állapotára!

Amennyiben az olvasó a folyóiratot **elveszíti** vagy **megrongálja**, annak pótlására a következő lehetőségek vannak:

- az olvasó köteles a folyóirat ugyanazon kifogástalan állapotban lévő példányát a könyvtárnak beadni,
- az olvasó köteles a folyóirat beszerzési árának kétszeresét megfizetni.

A határidő lejárta után visszahozott folyóiratokra késedelmi díjat számolunk fel.

Előjegyzés

Amennyiben kölcsönzésben van a keresett dokumentum, előjegyzés kérhető rá.

A szolgáltatás ára magába foglalja az értesítési költséget is. Az értesítés történhet telefonon, e-mail-ben.

A beérkezett könyvet, az értesítéstől számítva, maximum 1 hétig, ha másik olvasó is vár rá, csak 3 napig tudjuk félretenni.

Könyvtárközi kölcsönzés

A könyvtár saját állományában nem megtalálható műveket könyvtárközi kölcsönzéssel (más könyvtárból) térítési díj ellenében, beszerezzük.

A könyvtárközi kölcsönzésben kért könyveket általában 4-15 napon belül kapjuk meg, de garanciát nem tudunk vállalni a könyv beérkezésére.

Kérjük, minél hamarabb jöjjön el a beérkezett könyvért, hiszen a saját kölcsönzési idejét csökkenti! Ha 1 hétig nem jelentkezik, kénytelenek vagyunk visszaküldeni, ám a felmerülő költség továbbiakban is az olvasót terheli.

A határidőket szigorúan be kell tartanunk, mivel mi is egy másik könyvtár határidejéhez vagyunk kötve, **a kölcsönzési határidő nem hosszabbítható**. A küldő könyvtár dönti el azt is, hogy a könyv kiadható az olvasónak, vagy csak az olvasóteremben használható. Mindezek figyelmen kívül hagyása a könyvtárközi kölcsönzésből történő kizárást vonhatja maga után.

Fénymásolás

Díj fizetése ellenében kérhető – a szerzői jog figyelembevételével.

Számítógéphasználati szabályok

Az olvasóteremben olvasói használatra kijelölt számítógépeket csak érvényes regisztrációval rendelkező személyek használhatják és csak a könyvtárossal egyeztetett szolgáltatásokat vehetik igénybe. A számítógépet használni kívánó olvasónak először a könyvtárosnál kell jelentkeznie, majd ezt követően az általa kijelölt számítógép mellett foglalhat helyet. A könyvtáros szükség esetén korlátozhatja a számítógéphasználat időtartamát.

A számítógéphasználatért díjat számítunk fel, de a számítógépes könyvtári katalógus használata ingyenes.

Az Internetről letöltött anyagok tárolására nincs lehetőség, ezek a munkaállomásokról naponta automatikusan törlődnek.

CD-ROM és USB-tároló a könyvtárossal egyeztetve használható.

Színes nyomtatásra egyelőre nincs lehetőség.

Felhívjuk olvasóink figyelmét, hogy a számítógépes szolgáltatások igénybevételében szívesen segítünk, de oktatást csak külön kérésre vállalunk!

Wifi

Könyvtárunkban vezeték nélküli internethasználatot biztosítunk. A szolgáltatás – visszavonásig ingyenes – saját számítógéppel vehető igénybe, a hozzáféréshez jelszó ismerete szükséges, melyet a könyvtáros kollégáktól lehet igényelni. A számítógép csatlakoztatását az olvasónak kell elvégeznie, ehhez technikai segítséget nem biztosítunk.

Amennyiben a saját számítógép használata során áramforrást használ, úgy azért táblázat szerinti térítési díjat kell fizetnie.

Ingyen használható adatbázis:

NAVA

A **Nemzeti Audiovizuális Archívum** (NAVA) feladata a magyar műsorszolgáltatói kötelempéldányok összegyűjtése, megőrzése és kezelése: az intézmény tárolja, feldolgozza és visszakereshetővé teszi az országos földfelszíni terjesztésű televízió- és rádióadók magyar gyártású és magyar vonatkozású műsorait.

A műsorszámokat leíró adatok nyilvánosak, a belőlük épített katalógus az internetről bárholnan elérhető.

Az intézmény alapszolgáltatása, hogy gyűjteményéhez online hozzáférést biztosít úgynevezett NAVA-pontokon keresztül. NAVA-pontok pl. egyes magyarországi

könyvtárakban találhatóak, a NAVA-ban tárolt műsorszámok az ezekben az intézményekben elhelyezett számítógépeken – **könyvárunk felnőtt részlegében** – tekinthetők, illetve hallgathatók meg, oktatás és kutatás céljából.

A NAVA száz magyar játékfilm és több száz 1931-1943 között készített Magyar Világhíradó digitális példányát is elérhetővé teszi. A játékfilmek csak NAVA-pontokon, a híradók azonban az internetről bárhonnán megtekinthetőek. A NAVA – többéves projekt keretében – a Magyar Televízió archívumát is szabadon hozzáférhetővé fogja tenni.

A zenei részleg – mint nem hagyományos típusú dokumentumokat is tartalmazó különgyűjtemény - használatának egyéb szabályai

A nem hagyományos típusú dokumentumok kölcsönzésekor a beiratkozási díjakban nyújtott kedvezmények **nem vehetők igénybe.**

Kölcsönzési idő:

Minden dokumentumtípus esetén **1 hét**
Kivétel: nyelvi anyagok: **2 hét**

Hangzó dokumentumok kölcsönzése:

Maximum 5 db dokumentum kölcsönözhető egyszerre.

Nyelvi anyagok:

Maximum 2 kötet kölcsönözhető egyszerre.

Filmek kölcsönzése:

Maximum 4 db videó és 3 db DVD dokumentum kölcsönözhető egyszerre.

A könyvtári szabályokat megszegő olvasótól a könyvtár – a többi látogató és a dokumentumállomány érdekében – a használat jogát megvonja.